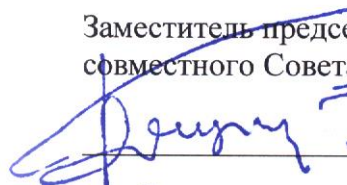


УТВЕРЖДЕНО

Первый вице-президент
МОО «Академия проблем качества»

Заместитель председателя
совместного Совета по качеству

 Б.В.Бойцов

«28» 02 2019 г.



**ВСЕРОССИЙСКИЙ КОНКУРС ПРОГРАММЫ
«100 ЛУЧШИХ ТОВАРОВ РОССИИ»
2019 год**

ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ

Москва

Содержание

1	Региональный этап	3
2	Федеральный этап	3
3	Информационное письмо	4
4	Пояснение к информационному письму	5

1. РЕГИОНАЛЬНЫЙ ЭТАП

- 1.1. Региональная комиссия по качеству определяет и реализует свои финансовые взаимоотношения с предприятиями-участниками, исходя из общего состава мероприятий и объема работ по организации и проведению регионального этапа конкурса «100 лучших товаров России» (далее - конкурс) и Программы в целом.
- 1.2. Размер регистрационного взноса определяется решением Региональной комиссии по качеству (далее - РКК) субъекта Российской Федерации. РКК информирует о своем решении Дирекцию Программы «100 лучших товаров России».

2. ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЭТАП

- 2.1. Участие предприятий и организаций в ежегодном конкурсе и отдельных проектах Программы осуществляется на договорной основе.
- 2.2. Предприятие, продукция и/или услуга которого решением РКК выдвинута на федеральный этап, оплачивает услуги МОО «Академия проблем качества» (далее - МОО «АПК») по проведению федерального этапа конкурса в размере 16 200 (Шестнадцать тысяч двести) рублей, включая НДС (20%) – 2 700 рублей, за каждый товар или услугу в соответствии с итоговым протоколом РКК.

Стоимость услуг по проведению федерального этапа конкурса для изделий народных и художественных промыслов составляет 9 912,00 (девять тысяч девятьсот двенадцать) рублей, включая НДС (20%) – 1 652,00 руб. за каждое изделие.

- 2.3. Основанием для выставления счета предприятию (организации) на оплату услуг по проведению федерального этапа конкурса Программы является наличие в МОО «АПК» Итогового протокола РКК и Информационного письма предприятия.
- 2.4. Предприятие, не оплатившее до **15 сентября 2019 г.** услуги по проведению федерального этапа, снимается с конкурса.
- 2.5. Расходование финансовых средств осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона «О некоммерческих общественных организациях» и утвержденной сметой расходов.

МОО «АПК» расходует полученные средства на организационно-методическое, техническое и информационно-выставочное обеспечение конкурса как основного проекта Программы, издание и распространение ежегодных каталогов и других полиграфических материалов, поддержание и развитие Интернет-сайта Программы, организацию и проведение других мероприятий и акций Программы, развитие и осуществление новых проектов в интересах предприятий-участников Программы, в соответствии с целями и задачами Программы «100 лучших товаров России» (см. Регламент Всероссийского конкурса Программы «100 лучших товаров России»).

**ИНФОРМАЦИОННОЕ ПИСЬМО
ПРЕДПРИЯТИЯ-УЧАСТНИКА КОНКУРСА
(пояснения к заполнению см. на странице 5)**

№	Наименования реквизита	Информация предприятия	
1	2	3	
1	Количество товаров, номинированных на федеральный этап конкурса согласно Итогового протокола РКК (цифра) / из них изделий народных и художественных промыслов (цифра)	Кол-во товаров (ассортиментная группа не более 4-х типовых представителей в одной заявке)	Кол-во изделий народных и художественных промыслов
2	Краткое наименование предприятия (организации)		
3	Полное наименование предприятия (организации) согласно Учредительных документов.		
4	Юридический адрес предприятия (организации) согласно Учредительных документов.		
5	Почтовый адрес предприятия (организации) для отправки отчетных финансовых документов		
6	Код предприятия по ОКПО		
7	ИНН		
8	КПП		
9	Код города	Контактный телефон	
10	Код города	Факс	
11	E-mail		
12	Контактное лицо		
13	Представлять оригинал счета (да/нет)		
14	Возможен обмен документами по ЭДО через СБИС++ (Тензор)		

Ответственный

за заполнение информационного письма _____
(Фамилия Имя Отчество)

Дата заполнения « ____ » « _____ » 2019 г.

Согласовано с финансовой или бухгалтерской службой.

М.П.

**КОНТАКТЫ БУХГАЛТЕРИИ МОО «АПК»:
E-MAIL: STOBEST@YANDEX.RU, ТЕЛ. (495) 330-47-11**

ПОЯСНЕНИЯ
(к информационному письму не прикладывать)

1.1. *Информационное письмо – обязательный документ для участников федерального этапа конкурса Программы «100 лучших товаров России», на основании которого оформляются бухгалтерские документы.*

1.2. *Заполненное письмо согласовывается с финансовой или бухгалтерской службой предприятия.*

1.3. Оригинал информационного письма направляется в Региональную комиссию по качеству (РКК) в составе комплекта документов предприятия.

1.4. На основании данных информационного письма и итогового протокола РКК МОО «Академия проблем качества» (МОО «АПК») выставляет предприятию счет на оплату УСЛУГ за участие в федеральном этапе конкурса по количеству товаров, указанных в п.1 Информационного письма.

Контакты бухгалтерии МОО «АПК»:
e-mail: stobest@yandex.ru, тел. (495) 330-47-11

По требованию предприятия (п.13 Информационное письмо) МОО «АПК» направляет оригинал счета почтой на указанный в информационном письме почтовый адрес предприятия.

1.5. На основании счета предприятие вносит до **15 сентября 2019 г.** на расчетный счет МОО «АПК» сумму, указанную в счете.

1.6. В конкурсе Программы 2019 года действует договор публичной оферты, размещенный на сайте Конкурса по адресу <http://100best.ru/content/costav-paketa-osnovnyh-organizacionnyh-i-metodicheskikh-dokumentov>. Настоящая публичная оферта на оказание услуг (далее договор) заключается путем акцепта настоящего договора без подписания сторонами. Акцептом настоящей публичной оферты является факт оплаты Заказчиком услуг, предоставляемых Исполнителем в соответствии с разделом 3 настоящего Договора. Акцепт признается полным и безоговорочным и подтверждает, что Заказчик ознакомлен и согласен со всеми условиями договора (пункт 2 ст.437 Гражданский Кодекс РФ). Для оплаты достаточно приложить к счету распечатанный с сайта договор.

1.7. В период проведения конкурса предприятиям необходимо **в течение 3-х рабочих дней письменно информировать МОО «АПК» об изменениях указанных в информационном письме реквизитов для правильного ведения базы данных, оформления финансовых документов (акт выполненных работ, счет-фактура) и доставки их предприятию.**

ПРИМЕЧАНИЕ:

1. При оплате УСЛУГ за участие в федеральном этапе конкурса предприятию-плательщику в назначении платежа необходимо указывать:

«Предоплата за оказание услуг по проведению федерального этапа конкурса Программы «100 лучших товаров России» 2019 года по счету № XXXX ЗА **НАИМЕНОВАНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ-КОНКУРСАНТА**».

2. Сумма платежа, указанная в счете, зависит от количества позиций номинированных товаров, обозначенных в информационном письме, и составляет:

(16 200 руб. × N) – для всех товаров, кроме изделий народных и художественных промыслов

(9 912 руб. × N) – для изделий народных и художественных промыслов

где N – количество товаров (услуг)